

Schoolgids



Atlas, school voor nieuwkomers

2023-2024



INLEIDING

Voor u ligt de schoolgids van [Atlas, school voor nieuwkomers](#). In deze gids geven we u een indruk van wat onze school de kinderen en hun ouders te bieden heeft.

Doel van ons onderwijs is dat:

- de kinderen zo snel mogelijk de Nederlandse taal leren begrijpen, spreken, lezen en schrijven.
- de kinderen kennis maken met allerlei aspecten van de Nederlandse en Amsterdamse samenleving.

Na een jaar intensief onderwijs, 40 weken voor ieder kind ongeacht de instroomdatum, stromen de kinderen in principe door naar een reguliere basisschool of een vorm van het voortgezet onderwijs. Onze school is voor kinderen van 6 t/m 12 jaar.



INHOUD

uitgangspunten	3	gebouw	10
kinderen op Atlas	3	schooltijden e.d	10
het onderwijs	4	leerplicht	11
de zorg	8	ouders	11
voortgezet onderwijs	9	klachten	12
schoolbestuur	9	passend onderwijs	12
MR	9	praktische zaken	13
team	9	vragen	14

1. UITGANGSPUNTEN

Bij het onderwijs aan de kinderen gaan we uit van de volgende punten:

- de kinderen leren binnen een jaar de basis van de Nederlandse taal begrijpen, spreken, lezen en schrijven middels een gestructureerde aanpak,
- door de enorme verschillen in ontwikkelingsniveau zijn individuele leertrajecten noodzakelijk,
- de kinderen moeten zo snel mogelijk inburgeren in de Nederlandse samenleving,
- de aanwezigheid is van tijdelijke aard; na ongeveer een jaar stromen de kinderen door naar de reguliere basisschool of naar het voortgezet onderwijs.



2. DE KINDEREN OP ATLAS

Er komen allerlei leerlingen naar Nederland: vluchtelingen, kinderen van expats en gezinsherenigingen.

De ervaring leert dat sommige kinderen enige tijd nodig hebben om aan het schoolleven te wennen. De oorzaak daarvan is een te grote overgang of een gebrek aan schoolervaring. Hierdoor kan het nodig zijn dat een kind wat langer op Atlas moet blijven om de Nederlandse taal goed onder de knie te krijgen.

3. HET ONDERWIJS OP ONZE SCHOOL

De kinderen worden bij binnenkomst, op basis van leeftijd, in een stamgroep geplaatst. Vanaf zesjarige leeftijd kunnen kinderen op de Atlas instromen. Voor de onderdelen lezen en rekenen zijn de kinderen in niveaugroepen ingedeeld.

Het leren van de Nederlandse taal, zowel mondeling als schriftelijk, is erg belangrijk. Naast de verwerving van de Nederlandse taal besteden we veel aandacht aan allerlei aspecten van de Nederlandse samenleving. Allerlei gebruiken en gewoontes, omgangsregels en cultuuraspecten worden behandeld in de lessen.

Daarnaast maken we uitstapjes in de directe leefomgeving en laten we de kinderen kennismaken met allerlei vormen van vrijetijdsbesteding.

3.1. Mondeling Nederlands

We maken gebruik van 'Wereld vol woorden' en Logo 3000. In een schooljaar komen allerlei thema's aan bod, zoals water, feest, gezondheid en het weer. Rond het thema worden steeds meer bijpassende woorden en begrippen aangeleerd.

Elke dag worden een aantal (nieuwe) woorden en begrippen aangeboden in een kleine groep. Het is daarbij belangrijk om de kinderen ook zelf de gelegenheid te geven om te spreken en te oefenen.

Na afloop van het thema wordt gekeken of de kinderen de aangeboden stof beheersen. Hiervoor maken we gebruik van de toetsen van Wereld vol woorden. Om de Nederlandse taal snel eigen te maken, wordt er in de klassen voornamelijk Nederlands gesproken.

3.2. Lezen

Als een kind bij ons op school komt, bepalen we eerst het beginniveau van het lezen in de eigen taal. Hiervoor gebruiken we de leestoets "Lezen over grenzen heen". Als blijkt dat een leerling gealfabetiseerd is, wordt de letterkennis onderzocht, de DMT afgenomen en eventueel een AVI tekst gelezen. Het resultaat van dit lees- onderzoekje bepaalt in welke niveaugroep het kind komt.

Voor de beginnende lezer gebruiken we de methode "Veilig Leren Lezen" (Kim versie). Voor het voortgezet technisch lezen wordt de methode Estafette gebruikt. Online kunnen de kinderen ook hun leesvaardigheid oefenen.

Een deel van de kinderen heeft in het land van herkomst leren lezen. Bij deze kinderen zien we een snelle ontwikkeling in de leesvaardigheid.

Er wordt elke dag leesonderwijs gegeven. De resultaten worden zorgvuldig bijgehouden. Elke tien weken worden de kinderen getoetst en delen we de leesgroepen opnieuw in. Kinderen die versnellen in het leesproces kunnen tussentijds doorstromen.

3.2.1. Begrijpend lezen

In kern 1 t/m 12 van de methode 'Veilig leren lezen' wordt begrijpend lezen aangeboden in werkboekjes. Ook wordt gebruikgemaakt van teksten met eenvoudige van de website 'Kampioen in Nederlands' en Stenvert.

De kinderen moeten kunnen lezen op een leesniveau van minimaal M4 om deel te nemen aan begrijpend lezen. Begrijpend lezen wordt getoetst met de toets CITO begrijpend lezen 3.0.

3.2.2. Spelling

Voor spelling gebruiken wij de methode; 'Spelling op maat'. De kinderen worden op niveau ingedeeld en werken in hun stamgroep. De kinderen die nog niet mee doen met Spelling op maat, werken in de boekjes van Veilig Leren Lezen; Veilig gespeld. Spelling wordt getoetst met de toets CITO spelling 3.0.

In schooljaar 2024-2025 gaan wij ons oriënteren op een nieuwe methode/aanpak voor het geven van spelling.

3.3. Rekenen

Het leren van de Nederlandse taal heeft de hoogste prioriteit. In het rekenonderwijs is dan ook het talige aspect erg belangrijk. We geven veel aandacht aan de praktische kant van het rekenen, zoals geldrekenen, klokkijken en de tafels van vermenigvuldiging.

Om het rekenniveau te bepalen, neemt de leerkracht de NTR af. Dit verloopt niet altijd even gemakkelijk; naast onvoldoende taalvaardigheid hebben de kinderen vaak moeite met onze notatiewijze.

Als het niveau is bepaald, rekenen de kinderen met werkboekjes van de methode "Getal en Ruimte Junior". Voor elk kind zoeken wij het meest geschikte startniveau.

Elke tien weken nemen we de NRT en ook de TTR (automatiseren) toets opnieuw af.

De resultaten hiervan worden genoteerd in het ontwikkelingsperspectief. Naar aanleiding van deze resultaten stellen wij eventueel een handelingsplan op. Indien nodig worden de streefdoelen voor de komende periode bijgesteld.

3.4. Schrijven

Kinderen die nog niet kunnen schrijven, oefenen eerst met schrijfpatronen. Kinderen die al wel kunnen schrijven krijgen de schrijffletters nogmaals aangeboden, zodat het kind een vloeiende schrijfhand ontwikkelt.

Kinderen die een goed leesbaar handschrift bezitten, oefenen in het voortgezet schrijven. De beginnende lezers oefenen echter dagelijks met schrijven, omdat het aanvankelijke leesproces gelijk opgaat met het aanvankelijk schrijven. Als kinderen hier motorisch gezien nog niet aan toe zijn, doen zij oefeningen voor de grove en fijne motoriek. Voor het schrijfonderwijs maken we gebruik van de blokletter methode "Pennenstreken".

3.5. Wereldoriëntatie

Om kinderen goed te laten inburgeren in de Nederlandse samenleving, gaat er veel aandacht uit naar seizoenswisselingen en Nederlandse feesten, gewoontes en gebruiken. Bovendien staan lessen in persoonlijke hygiëne en gezonde voeding structureel op het programma.

Als het even mogelijk is trekken we er met de kinderen op uit!

In de lessen van 'Wereld vol woorden' komen de kinderen in aanraking met allerlei informatieve onderwerpen. Naast werkboeken gebruiken we hierbij het digibord en chromebooks. Deze onderdelen bieden veel mogelijkheden voor zelfstandig werk.

3.6. ICT

Voor bijna elk kind is een apparaat aanwezig. De chromebooks hebben verscheidene apps die de kinderen zelfstandig kunnen doen.

3.7. Beeldende vorming

De lessen beeldende vorming sluiten zo veel mogelijk aan bij het thema dat die week centraal staat. Per week besteden we een uur aan dit vakgebied.

3.8. Dramatische vorming

Tijdens de woordenschatlessen worden situaties vaak door de leerkracht met de kinderen nagespeeld. Op deze manier beleven de kinderen de taal beter en kunnen ze zich de taal beter eigen maken. De kinderen doen dit graag. Ook kinderen die nog niet zo lang op school zijn kunnen al snel mee doen.

3.9. Muzikale vorming

Bij het inprenten van woorden en zinsstructuren bieden liedjes vaak goede ondersteuning. Iedere week krijgen alle leerlingen les van een muziekdocent van de Muziekschool. Tijdens deze lessen wordt er veel gezongen, maar ook geoefend met het ritme van de muziek. De docente sluit aan bij de thema's van de woordenschatlessen.



3.10. Bewegingsonderwijs

3.10.1. Gymnastiek

De kinderen krijgen twee keer per week bewegingsonderwijs. De onderbouw heeft twee keer per week gymnastiek; de midden- en bovenbouw hebben één keer per week gym en één keer per week zwemles. De motorische ontwikkeling kan per kind behoorlijk verschillen. Daarom proberen we de bewegingslessen zo gevarieerd en gedifferentieerd mogelijk te geven, zodat de les voor elk kind iets te bieden heeft. In de les besteden we niet alleen aandacht aan diverse bewegingsvormen, maar ook aan samenspelen en samenwerken. De kinderen doen (soms pas na verloop van tijd) met veel plezier mee aan de lessen. De lessen worden op dinsdag en donderdag gegeven. De kinderen moeten dan gymkleding meenemen: T-shirt, korte broek en eventueel gym schoenen.

3.10.2. Zwemmen

De meeste kinderen kunnen nog niet zwemmen, daarom gaan we eenmaal per week naar het zwembad op loopafstand van school. Het is verplicht voor kinderen van de midden- en bovenbouw om deel te nemen aan de zwemles, aangezien het een onderdeel is van het

lesprogramma. U geeft hier toestemming voor tijdens het intakegesprek. De kinderen gaan met de leerkrachten lopend naar het zwembad en zwemmen dan drie kwartier onder leiding van gediplomeerde zweminstructeurs. We streven ernaar dat de kinderen in één jaar hun A diploma behalen. Als dit niet het geval is, kijken we of het kind op de reguliere basisschool alsnog het diploma kan behalen. De kinderen moeten zwemkleding en een handdoek meenemen.



3.11. Sociaal - emotionele vorming

De gehele dag heeft de sociaal-emotionele vorming en ontwikkeling onze aandacht. Bij de start van de dag zorgen we ervoor dat alle kinderen goed "inchecken" en aan de schooldag kunnen beginnen.

In periode 2 en in periode 4 wordt de enquête sociale veiligheid afgenomen.

In schooljaar 2024-2025 gaat het team op zoek naar een methode en/of werkwijze waarop we gestructureerd aandacht besteden aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen.

Een dagdeel per week is er een speltherapeut op school aanwezig. Zij spreekt en ziet alle kinderen 2 keer. Als deze ontmoetingen aanleiding geven voor een vervolgtraject met haar, dan betrekken we de ouders en maken we een plan.

3.12. Zelfstandig werken

Wij vinden het van belang dat kinderen leren om zelfstandig en onafhankelijk te bewegen in het schoolgebouw en dat zij hun schoolwerk leren te organiseren.

Daartoe stimuleren we kinderen dagelijks kleine probleempjes eerst zelf proberen op te lossen. Zelfredzaamheid is belangrijk met het oog op de overstap naar de stamschool en het reguliere onderwijs.

Naast het volgen van lessen en instructies vinden wij het belangrijk dat kinderen altijd effectief en betrokken bezig zijn. Wij ontwikkelen hiervoor een werkwijze, in alle groepen gelijk, waarin voldoende keuze, niveau en uitdaging is voor de kinderen om zelfstandig aan het werk te zijn en blijven.

4. DE ZORG VOOR DE KINDEREN

Er is een intern begeleider (IB-er) aan de school verbonden, die taken uitvoert ter ondersteuning van de leerkracht. Ook kan de hulp van een orthopedagoog worden ingeroepen om te observeren, capaciteitenonderzoek te doen en om advies te geven richting de vervolgschool (taakverdeling orthopedagoog en IB-er is nader uitgewerkt in het zorgplan). De groepsgrootte wordt bewust klein gehouden (rond de 15 leerlingen), om meer persoonlijke begeleiding te kunnen geven. Kinderen krijgen in de groep les van de groepsleerkracht. Tijdens het groepsdoorbrekend werken kan het ook voorkomen dat zij in een klein groepje les krijgen van een leraar-ondersteuner. Elke 10 weken worden de kinderen getoetst om hun vorderingen vast te stellen (deze toetsen zijn vastgesteld in de toetskalender).

De school heeft een Ouder-Kind-Adviseur (OKA). Zij kan ouders hulp bieden bij mogelijke problemen die spelen in en rondom de opvoeding. De schoolarts roept de kinderen op om een gezondheidsonderzoek te doen.



5. HET VOORTGEZET ONDERWIJS



Kinderen van Atlas stromen door naar diverse vormen van regulier voortgezet onderwijs. Omdat zij niet deelnemen aan de doorstroomtoets, wordt er een capaciteitenonderzoek gedaan. Voor de verwijzing volgen we de kernprocedure van de gemeente Amsterdam. De contacten met het Montessori Lyceum Oostpoort (MLO), ISK en

de kopklas zijn het meest intensief, omdat zij ook opvang voor niet-Nederlandstalige kinderen in huis hebben.

6. HET SCHOOLBESTUUR

Het dagelijks Bestuur van stichting Staij vormt het bestuur van Atlas.

Website: www.samentussenamstelenij.nl

Op deze website kunt u informatie vinden over alle scholen van ons bestuur en Atlas.

Het adres van Staij is Cruquiusweg 68-70,1019 AH Amsterdam, telefoon 020-7163460.

7. DE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)

Wij hebben alleen een betrokken personeelsgeleding van de MR. Zij staan in direct contact met de GMR om bovenschoolse ontwikkelingen te volgen en inspraak hierin te hebben.

8. HET TEAM

Het team van Atlas bestaat uit:

Leerkrachten	Marit Nijssen Siet Werneke Hans Stokkel Sander Doorenspleet
Leraar-ondersteuners	Monique ten Heggeler Anna van Amerongen Zoia Balan
Intern begeleider	Gerdien Boerhout
Vakleerkracht bewegingsonderwijs	Glenda Hulshof
Vakleerkracht muziekonderwijs	Christie de Wit
Ouder-kind-adviseur	Daphne Meijer
Speltherapeut	Hanneke Schripsema
Directeur	Laura van der Hammen

9. HET SCHOOLGEBOUW

De groepen zijn gehuisvest op locatie: Pieter Nieuwlandstraat 3 te Amsterdam. Atlas deelt het gebouw en diverse faciliteiten met basisschool De Dapper. In dit gebouw staan 2 achthoekige torens, Atlas werkt in de blauwe toren op de eerste en tweede verdieping.

10. SCHOOLTIJDEN, VAKANTIES & EXTRA VRIJE DAGEN

De kinderen van Atlas gaan vijf hele dagen naar school: maandag tot en met vrijdag. Voor de urenverantwoording zijn de bovenbouw uren aangehouden (940 uur), alle kinderen maken hetzelfde aantal uren.

10.1. Schooltijden

Maandag t/m vrijdag: 8.45 – 14.15 uur

Ophalen van de MB en BB bij het zwembad op maandag: 14.45 uur

10.2. Vakantierooster 2023-2024

KERSTVAKANTIE	maandag 25 dec. 2023 t/m vrijdag 5 januari 2024
Studiedag	vrijdag 16 februari 2024
VOORJAARSVAKANTIE	maandag 19 februari t/m vrijdag 23 februari 2024
Studiedag	woensdag 27 maart 2024
PAASWEEKEND	vrijdag 29 maart t/m maandag 1 april 2024
Studiedag	woensdag 10 april
MEIVAKANTIE	maandag 29 april t/m vrijdag 10 mei 2024
2e PINKSTERDAG	maandag 20 mei 2024
Studiedag	dinsdag 21 mei 2024
Studiedag	vrijdag 19 juli 2024
ZOMERVAKANTIE	maandag 22 juli t/m vrijdag 30 augustus



11. Leerplicht

11.1. De Leerplichtwet

Alle kinderen in Nederland moeten vanaf hun vijfde jaar naar school volgens de bepalingen van de Leerplichtwet. Het toezicht op de naleving van deze wet is een taak van de gemeente (in Amsterdam van het stadsdeel). Daartoe zijn beëdigde leerplichtambtenaren aangesteld. De leerplichtambtenaren zijn dus niet verbonden aan een school.

Als ouder(s)/verzorger(s) bent u verplicht ervoor te zorgen dat uw kind is ingeschreven op een school én dat uw kind ook daadwerkelijk naar school gaat en alle lessen volgt. Ingeval van ziekte, of een andere reden waarom uw kind niet naar school toe kan, bent u verplicht dit telefonisch, via de schoolapp PARRO of persoonlijk te melden bij de school.

11.2. Verlof

Verlofdagen moeten altijd schriftelijk worden aangevraagd bij de schoolleiding. Het aanvraagformulier en de informatiefolder zijn bij de schoolleiding verkrijgbaar. In principe dient deze aanvraag zes weken van tevoren te worden ingediend. Ongeoorloofd verzuim wordt doorgegeven aan de leerplichtambtenaar.

11.3. Bereikbaarheid van de leerplichtambtenaren

Als ouder(s)/verzorger(s) kunt u bij problemen of vragen ook zelf contact opnemen met de leerplichtambtenaren van stadsdeel Oost. Zij zijn bereikbaar via 020-2534025 of leerplicht@amsterdam.nl

11.4. Ziekmelding en bezoek aan de dokter

Als uw kind ziek is of naar de dokter moet, willen we dat graag van u horen. U kunt uw kind afmelden via Parro, telefonisch of per mail. Bij afwezigheid zonder bericht nemen wij contact met u op.

12. CONTACTEN MET DE OUDERS

Het eerste contact met de ouders vindt plaats tijdens het intakegesprek met de schoolleiding. In dit gesprek informeert de schoolleiding naar de achtergrond van het kind en komt de gang van zaken in de groep aan de orde. De ouders krijgen de informatiefolder van de school en er worden diverse formulieren ingevuld.

Tijdens de eerste periode van tien weken onderwijs worden de ouders uitgenodigd op school voor een gesprek met de leerkracht. Hierin staat de gewenning van het kind op school en thuis centraal.

In de oudergesprekken ná de toetsing ligt het accent meer op de vorderingen van het kind. Het laatste gesprek vindt plaats vlak voor de uitstroom. De vorderingen en toekomst van het kind bij de volgende school staan hierin centraal.

Zo nodig vinden er meerdere gesprekken plaats. Het initiatief hiertoe kan zowel door ouders als leerkrachten worden genomen.

Bij uitstroom van de kinderen wordt een onderwijskundig rapport gemaakt, dat wordt doorgesproken met de leerkracht of intern begeleider van de stamschool.

13. KLACHTENREGELING

Overal waar gewerkt wordt ontstaan weleens misverstanden en kunnen fouten gemaakt worden. Dat is op onze school niet anders. U bent altijd welkom om dergelijke zaken te bespreken. Samen streven wij naar een goede oplossing. Komen we er niet uit, dan bespreken we wie ingeschakeld moet worden om het probleem wel op te lossen. Als het nodig is wordt u met een klacht doorverwezen naar de vertrouwensinspecteur. De vertrouwensinspecteur zal in alle gevallen in overleg met de klager tot afspraken komen over de verdere afhandeling van de klacht. De vertrouwensinspecteur is te bereiken via het volgende telefoonnummer:

0900-1113111 (werkdagen van 8.00 – 17.00 uur)

Landelijke klachtencommissie Onderwijsgeschillen
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
tel. 088- 6050101
info@onderwijsgeschillen.nl
(www.onderwijsgeschillen.nl)

14. SAMENWERKINGSVERBAND PASSEND ONDERWIJS

Stajj maakt deel uit van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam/Diemen. Zie voor meer informatie over het samenwerkingsverband ook: www.swvamsterdamdiemen.nl Het samenwerkingsverband heeft een Ondersteuningsplan vastgesteld waarin o.a. beschreven staat welk niveau van basisondersteuning (ook wel: onderwijszorg) van alle Amsterdamse en Diemense scholen verwacht wordt. Het ondersteuningsplan kunt u vinden op de site van het samenwerkingsverband.

14.1 Ondersteuningsprofiel en extra ondersteuning

Iedere school van Stajj heeft een eigen ondersteuningsprofiel waarin beschreven staat hoe invulling wordt gegeven aan de basisondersteuning en tegemoet wordt gekomen aan kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte. Indien binnen de basisondersteuning van de school niet tegemoet kan worden gekomen aan de specifieke onderwijsbehoefte van een kind, dan kan de school ervoor kiezen een arrangement voor extra ondersteuning bij het schoolbestuur aan te vragen. Hiervoor vult de school altijd het zogenoemde ontwikkelingsperspectief in, in overleg met de ouders. De aanvraag wordt altijd getekend door de school en de ouders. Extra ondersteuning kan bijvoorbeeld bestaan uit advies en/of begeleiding door specialisten.

Meer informatie over de invulling van het beleid passend onderwijs van Stajj kunt u vinden op: <http://lerenmetelkaar.nl/passend-onderwijs/>

15. PRAKTISCHE ZAKEN

Aanmelding en plaatsing

De stamschool meldt de kinderen aan bij het centrale meldpunt voor nieuwkomers. Wanneer er plaats is op Atlas neemt Atlas contact op met de stamschool zodat ouders kunnen worden uitgenodigd voor een intake. Vervolgens komen de ouders van het kind de daadwerkelijke inschrijving vervullen bij Atlas. Na een periode van ongeveer één jaar stromen de kinderen uit naar hun stamschool, worden uitgeschreven bij de Bataviaschool en ingeschreven bij de stamschool.

Parro

Wij maken gebruik van de app Parro. Parro is de plek waar alle communicatie tussen school en thuis samenkomt.

Via deze app worden persoonlijke berichten, foto's, video's en belangrijke mededelingen gedeeld. U kunt uw kind ook ziekmelden via Parro.



ABC

Het advies- en begeleidingscentrum (ABC) helpt leerkrachten bij het begeleiden van kinderen wanneer zich leer- en/of gedragsproblemen voordoen. De hulp van het ABC kan worden ingeroepen door de leerkracht (mits deze toestemming heeft van de ouders), door de schoolarts of door de ouders zelf.

Foto's en/of filmopnames

Regelmatig worden er tijdens activiteiten binnen en buiten de school foto's gemaakt van de kinderen. Deze worden gebruikt voor onder andere de afscheidsboekjes die de kinderen krijgen als zij afscheid nemen van onze school en voor de website van de school. Stagiaires maken regelmatig filmopnamen in de groep. Zij gebruiken deze opnamen voor hun opleiding. Als u bezwaar heeft tegen het feit dat er foto's en/of filmopnamen van uw kind gemaakt worden, heeft u dit kenbaar gemaakt bij de schoolleiding tijdens de intake.

Naschoolse opvang

Op de website van Partou kunt u zich aanmelden voor de naschoolse opvang (BSO)

De website is: www.partou.nl

Opening school om 8.35 uur

We beginnen de dag om 8.45 uur met de les. Om 8.35 uur kunnen de kinderen al naar binnen. Ook de ouders kunnen dan even mee naar binnen om iets te vragen of te vertellen aan de leerkracht. Voor een uitgebreid gesprek is geen tijd, daar kan een afspraak voor worden gemaakt. De school is iedere dag om 14.15 afgelopen, dus ook op woensdag.

Eten en drinken

De kinderen krijgen iedere dag een verzorgde lunch. Hiervoor vullen zij dagelijks een briefje in met daarop een gezond keuze-menu. Deze lunch wordt verzorgd door ouders van de Dapper én Atlas en iedere dag vers bereid.

Bij binnenkomst lopen de kinderen langs een fruitbar waar zij 1 stuk fruit en een pakje melk mogen pakken. Kinderen hoeven geen eten en drinken mee te nemen naar school.

16. Vragen en/of contact



Laura van der Hammen
directeur Atlas
directie@atlas-school.nl
020-2250090